

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ  
โอนครั้งที่ 26

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	10,000.00	3,000.00 (-)	7,000.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		10,000.00	6,284.00	3,000.00 (+)	9,284.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ เพื่อการนั้นไว้ไม่ เพียงพอ และมีความ จำเป็นต้องดำเนินการ เบิกจ่าย การโอน งบประมาณครั้งนี้เป็น อำนาจของคณะ ผู้บริหารท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ..เนื่องจากงบประมาณ มีไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการเบิกจ่าย.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ.26.....

(ลงชื่อ)

.....นายอึ้งกูร...โรจนวิริยวงกูร.....)

ตำแหน่ง .....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาว พงษ์ชิตตา ..รองพล.)  
ตำแหน่ง .....  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *๕ นรดา 504804* .....

(ลงชื่อ) .....  
(นาย อังกร ..รองวิรัชกร)  
ตำแหน่ง .....  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *อนุวัช* .....

(ลงชื่อ) .....  
(นาย วิรัชกร ..ประสิทธิ์)  
ตำแหน่ง .....  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....  
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

.....เดือน.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ) .....  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่  
เรื่อง ปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
ครั้งที่ ๑๕๖ / ๒๕๖๕

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๕๖ / ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ตามรายละเอียดแนบนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(วิฑูรย์ ปะสีกิ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ.....

ที่..... ขย. ๗๒๓๐๑/พิเศษ..... วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕.....

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗๖ / ๒๕๖๕.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๙(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

### โอนลด(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานสร้างคมเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างคมเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ(วัสดุคอมพิวเตอร์)

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฟลลอปี้ดิสก์ อุปกรณ์เพิ่มเติมตลับหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๓,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๗,๐๐๐.-บาท

### โอนเพิ่ม(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานสร้างคมเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างคมเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ(วัสดุสำนักงาน)

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุต่างๆ ที่ต้องใช้ในสำนักงาน ทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ไม้บรรทัด สวดเย็บกระดาษ ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๒๘๔.-บาท โอนเพิ่ม ๓,๐๐๐.-บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๙,๒๘๔.-บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายอังกูร โรจนวิริยางกูร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาการผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลงชื่อ

(นายอังกูร โรจนวิริยางกูร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ



(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)


นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่




บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ  
โอนครั้งที่ ๗๖ /๒๕๖๕

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
สร้างความเข้ม แข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและ วัสดุประกอบอะไหล่	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐ (+)	๗,๐๐๐.๐๐	
สร้างความเข้ม แข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุต่างๆ ที่ต้องใช้ในสำนักงาน ทั้งวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๖,๒๘๔.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐ (+)	๙,๒๘๔.๐๐	


๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ เจ้าของงบประมาณที่ขอเอนเพิ่ม เนื่องจากตั้งงบประมาณ เพื่อการนี้ไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต่อการเบิกจ่าย การโอนงบประมาณของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒

(ลงชื่อ)   
(นายอังกูร โรจนวิริยางกูร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่  
รักษาการผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  
วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)   
(นายอังกูร โรจนวิริยางกูร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่  
วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในการโอน เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)   
(นางสาวพงษ์ลัดดา รองพล)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. การอนุมัติ  
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณ

(ลงชื่อ)   
(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่  
วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕