



แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



คณะทำงานลดการใช้พลังงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา ถือเป็นวาระแห่งชาติที่มีความสำคัญ และเร่งด่วนที่ทุกฝ่ายจะต้องดำเนินการให้เกิดผลเป็นรูปธรรม และต่อเนื่องต่อไป เพื่อให้การดำเนินการปฏิบัติในการประหยัดพลังงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้ผลจริงจางเป็นรูปธรรม ตระหนักถึงความจำเป็นต้องร่วมมือกันใช้พลังงานอย่างรู้ค่า

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานภาครัฐขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการลดใช้พลังงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัยและสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะทำงานลดการใช้พลังงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
➤ แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน	
★ ที่มาและเหตุผลความจำเป็น	๑
★ วัตถุประสงค์	๑
★ เป้าหมาย	๑
★ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน	๑
★ กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่	๓
★ กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน	๕
★ กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่	๖

แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน

ที่มาและเหตุผลความจำเป็น

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ.๒๕๕๔) เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ ซึ่งกระทรวงพลังงาน โดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) ได้จัดทำแนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงในหน่วยงาน และจัดระบบรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report.energy.go.th และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ และใช้เป็นตัวชี้วัดในการประเมินผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นมา

เพื่อปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ในฐานะหน่วยงานราชการซึ่งตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล และเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ สามารถลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานและมาตรการประหยัดพลังงาน ตลอดจนการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงานอย่างน้อย ๑๐% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา โดยต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ข้าราชการลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัยและสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการลดปริมาณการใช้พลังงานลง ๑๐% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา
๒. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน
๓. เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ที่เป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป
๔. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ เกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างรู้ค่า ใช้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานลงร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ บรรลุตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ไว้ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

- มาตรการ**
๑. สำนักปลัด จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี
 ๒. คณะทำงานกำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและ น้ำมันเชื้อเพลิงและอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง
 ๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้ วัดจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง
 ๔. การประเมินผล

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

มาตรการ ประชาสัมพันธ์ ธารรงค์ เผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

- มาตรการ**
๑. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าส่วนราชการการบริหารควบคุมกำกับ ดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน
 - ๑.๑ ให้บุคลากรภายในสำนัก/กอง ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานอย่างเคร่งครัด
 - ๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
 - ๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดประจำสำนัก/กอง มีหน้าที่ตรวจสอบ กำชับ สั่งการผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้ ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด
 ๒. รายงานผลการติดตามประเมินผล รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบปีต่อ คณะผู้บริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายงานให้จังหวัดทราบและทางเว็บไซต์เป็นรายไตรมาส

มาตรการลดการใช้พลังงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่	
มาตรการ ๑. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินการจัดทำแผน มาตรการประหยัดพลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี - จัดตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ ๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิงและ อื่นๆที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง มาตรการและแนวทางประหยัดพลังงานไฟฟ้า ๑. การใช้เครื่องปรับอากาศ ๑.๑ ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ ๒๕ - ๒๗ องศาเซลเซียส ๑.๒ ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศในแต่ละวัน โดยกำหนดช่วงเวลาเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศตามความเหมาะสมโดยให้เปิดใช้ในเวลา ☞ ช่วงเช้า เปิดเวลา ๐๐.๐๐ น. - ปิด ๑๑.๓๐ น. ☞ ช่วงบ่าย เปิดเวลา ๑๓.๓๐ น. - ปิด ๑๖.๐๐ น. ๑.๓ ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ยกเว้นแต่การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการนั้นมีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เท่านั้น ๑.๔ ในห้องประชุม เวลามีการประชุมนั้น ขอให้เปิดเครื่องปรับอากาศก่อนการประชุม ประมาณ ๑๐ - ๑๕ นาที และเมื่อเลิกการประชุม ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปิด เครื่องปรับอากาศทันที ๑.๕ ใช้พัดลมแทนเครื่องปรับอากาศในช่วงเวลาที่อากาศไม่ร้อนมาก ๑.๖ ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดผ้าม่าน/มู่ลี่ ติดกันสาด เลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ ต้องการแสงสว่าง เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอก เข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ ๑.๗ ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยขนย้ายสิ่งของหรือเอกสาร ที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปฏิบัติงาน รวมถึงเอกสารเก่าที่ไม่ได้ใช้งานประจำ ให้ส่งเก็บตามระเบียบฯ ว่าด้วยงานสารบรรณ ๒. การใช้ไฟฟ้าและแสงสว่าง ๒.๑ ให้เปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะเท่าที่ปฏิบัติงานอยู่ ปิดไฟฟ้าแสง สว่างที่ไม่จำเป็นในการใช้งาน ๒.๒ ปิดไฟฟ้าแสงสว่างระหว่างหยุดพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.) หรือเมื่อเลิกใช้งานยกเว้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเวลาหยุดพักกลางวัน ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็น ๒.๓ ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีแสงสว่างมากเกินไปจนความจำเป็น หรือพิจารณาใช้แสง ธรรมชาติจากภายนอก	สำนักงานปลัด ทุกส่วนราชการ ขององค์การ บริหารส่วนตำบล ชัยใหญ่ ทุกส่วนราชการ ขององค์การ บริหารส่วนตำบล ชัยใหญ่

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การใช้เครื่องไฟฟ้าประจำสำนักงาน ๓.๑ คอมพิวเตอร์ ๓.๑.๑ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.) ๓.๑.๒ ตั้งระบบพักหน้าจอเมื่อไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที ๓.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก ๓.๒ Printer ๓.๒.๑ ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน ๓.๒.๒ ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Print Out ๓.๒.๓ ใช้กระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า สำหรับพิมพ์เอกสารที่ไม่สำคัญ ๓.๓ กระจกไฟฟ้า ๓.๓.๑ การเปิดใช้กระจกไฟฟ้า ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ ๓.๓.๒ ไม่ปล่อยให้แห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด ๓.๓.๓ เลือกใช้รุ่นที่มีอุณหภูมิความร้อนที่มีประสิทธิภาพ ๓.๓.๔ ไม่นำน้ำเย็นไปดื่มทันที ๓.๔ ตู้เย็น ๓.๔.๑ เลือกใช้ขนาดให้เหมาะสมกับการใช้งาน ๓.๔.๒ ตรวจสอบขอบยางแมเหล็ก ๔ ด้าน ๓.๔.๓ ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ ซม. ๓.๔.๔ เลือกตู้เย็นที่ได้ฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ ๓.๔.๕ ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น ๓.๔.๖ ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น ๓.๕ เครื่องทำน้ำเย็น - ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน ๓.๖ โทรทัศน์/วิทยุ ๓.๖.๑ คำนึงถึงความต้องการ/จำเป็นในการใช้งาน ๓.๖.๒ ปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน ๓.๖.๓ ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน ๓.๖.๔ ไม่ปรับจอภาพให้สว่างมากเกินไป ๓.๖.๕ ควรเลือกดูเฉพาะรายการที่เป็นประโยชน์น่าสนใจ ๓.๗ เครื่องถ่ายเอกสาร ๓.๗.๑ ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น ๓.๗.๒ ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ ๓.๗.๓ ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก	ทุกส่วนราชการของ องค์การบริหารส่วน ตำบลซับใหญ่

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๔. น้ำมันเชื้อเพลิง ๔.๑ ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยใช้การติดต่อผ่านทางระบบ Internet แทน ๔.๒ ขับขี่ใช้ความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง ๔.๓ ปลุกจิตสำนึกให้พนักงานขับรถขับรถให้ถูกวิธี ๔.๔ ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง ๔.๕ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมก่อนออกเดินทางทุกครั้ง ๔.๖ ให้วางแผนเส้นทาง หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน ๔.๗ ไม่บรรทุกสิ่งของเกินพิกัด ๕. การประหยัดน้ำประปา ๕.๑ การเปิดก๊อกน้ำในแต่ละครั้งไม่ควรเปิดก๊อกน้ำไปที่ระดับแรงสูงสุด ๕.๒ ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งหลังเลิกใช้งาน ๕.๓ ตรวจสอบการรั่วไหลของท่อ ถ้าพบให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ให้มาซ่อมแซม ๕.๔ ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้ขณะล้างมือ หรือล้างภาชนะ ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด การจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ การรายงานให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนดไว้ - ศึกษาตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการติดตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการตามกรอบการประเมินของปีที่ผ่านมา โดยประสานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกอง/สำนัก ในสำนักงาน - รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าไฟฟ้าของสำนักงาน - ระบบการรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report.energy.go.th	ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่
กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วม	
มาตรการ การปลูกจิตสำนึก ๑. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ธารรงค์ และเผยแพร่เป้าหมายการลดใช้พลังงานให้ทราบโดยทั่วกัน ๒. ประชาสัมพันธ์มาตรการลดใช้พลังงานผ่าน Website ของสำนักงาน ๓. ขอความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ร่วมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน เช่น การปลุกต้นไม้ภายในหน่วยงาน, การแต่งกายให้เหมาะสมกับสภาพภูมิอากาศ	ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่	
มาตรการ ๑. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าสำนัก/กอง ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ๑.๑ ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ปฏิบัติตามแผนการลดใช้พลังงานอย่างเคร่งครัด ๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินการตามแผนฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๑.๓ ให้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานในสำนักงานอย่างเคร่งครัด	ทุกส่วนราชการของ องค์การบริหารส่วน ตำบลซับใหญ่

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

บุคลากรที่มีจิตสำนึก ตระหนัก และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ระยะเวลาในการปฏิบัติ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ มีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายลดลง ๑๐% เมื่อเทียบปริมาณการใช้พลังงานในปีที่ผ่านมา

๑. บุคลากรเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๒. บุคลากรใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรมีส่วนร่วมในมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงาน