



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่  
เรื่อง ปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๗

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่าย  
หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ  
แล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายใน  
สิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ตามรายละเอียดแนบนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิฑูรย์ ชะลิคัง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ อำเภอชัยใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ  
โอนครั้งที่ 11

| แผนงาน                        | งาน                     | งบ/<br>เงินดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                                | โครงการ/<br>รายการ                                | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                             |
|-------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>การเกษตร            | งานส่งเสริม<br>การเกษตร | งบบุคลากร                                  | เงินประจำตำแหน่ง                                                                             |                                                   | 42,000.00                               | 42,000.00                        | 12,000.00 (-)             | 30,000.00           |                                                                       |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหารงานคลัง        | งบดำเนินงาน                                | รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง<br>กับการปฏิบัติ<br>ราชการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายใน<br>การเดินทางไป<br>ราชการ            | 40,000.00                               | 2,836.00                         | 12,000.00 (+)             | 14,836.00           | เนื่องจากงบประมาณ<br>มีไม่เพียงพอ และมี<br>ความจำเป็นต้อง<br>เบิกจ่าย |
| แผนงาน<br>การเกษตร            | งานส่งเสริม<br>การเกษตร | งบบุคลากร                                  | เงินประจำตำแหน่ง                                                                             |                                                   | 42,000.00                               | 30,000.00                        | 20,000.00 (-)             | 10,000.00           |                                                                       |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหารงานคลัง        | งบดำเนินงาน                                | รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง<br>กับการปฏิบัติ<br>ราชการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายใน<br>การฝึกอบรม<br>บุคลากร<br>ท้องถิ่น | 40,000.00                               | 3,220.00                         | 20,000.00 (+)             | 23,220.00           | เนื่องจากมี<br>งบประมาณไม่<br>เพียงพอ และมีความ<br>จำเป็นต้องเบิกจ่าย |

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...งบประมาณไม่เพียงพอ มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย.....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...คณะผู้บริหารท้องถิ่น.....  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....  
(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นายอังกูร โรจนวิริยางกูร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่  
วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

#### 4. การอนุมัติ

##### 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นายวิฑูรย์ ปะลั้ง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่  
วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองส่งเสริมการเกษตร.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(นายอังกร โรจนวิริยางกูร)

ตำแหน่ง ปลัด อบต. รักษาการผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร  
วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่..... อำเภอซับใหญ่..... จังหวัดชัยภูมิ  
ที่..... ขย ๗๒๓๐๒/..... วันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ด้วยกองกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ มีความจำเป็นต้องโอนเงินค่าเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามระเบียบข้างต้น ตามรายละเอียด ดังนี้

## โอนลด

### แผนงานการเกษตร

### งานส่งเสริมการเกษตร

### งบบุคลากร

### หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

### ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

๑. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐.- บาท  
โอนลด ๓๒,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท

## โอนเพิ่ม

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

### งานบริหารงานคลัง

### งบดำเนินงาน

### หมวดค่าใช้สอย

### ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๘๓๖.- บาท โอนเพิ่ม ๑๒,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๑๔,๘๓๖.- บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๒๒๐.- บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๒๓,๒๒๐.- บาท

(นายยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

-6 น.จ.ดร.อรุณทิพย์

ลงชื่อ



(นายอังkur โรจนวิริยางกูร)

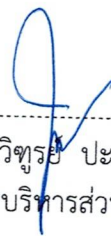
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ



(นายวิฑูรย์ ปะสีกัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

-ขออนุมัติโอนค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น

-ขออนุมัติโอนเงินค่าเดินทางไปราชการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗...  
 องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ อำเภอชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

| แผนงาน                    | งาน                     | เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่าย | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน |     | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย |
|---------------------------|-------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|-----|---------------------|-------------------------------------------|
|                           |                         |                                  |                                               |                    |                                         |                                  |                           |     |                     |                                           |
| แผนงานการเกษตร            | งานส่งเสริม<br>การเกษตร | งบบุคลากร                        | เงินประจำตำแหน่ง                              |                    | ๔๒,๐๐๐.๐๐                               | ๔๒,๐๐๐.๐๐                        | ๓๒,๐๐๐.๐๐                 | (-) | ๑๐,๐๐๐.๐๐           |                                           |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง    | ค่าใช้สอย                        | ค่าใช้จ่ายในการ<br>เดินทางไปราชการ            |                    | ๔๐,๐๐๐.๐๐                               | ๒,๘๓๖.๐๐                         | ๑๒,๐๐๐.๐๐                 | (+) | ๑๔,๘๓๖.๐๐           |                                           |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง    | ค่าใช้สอย                        | ค่าใช้จ่ายในการ<br>ฝึกอบรมบุคลากร<br>ท้องถิ่น |                    | ๔๐,๐๐๐.๐๐                               | ๓,๒๒๐.๐๐                         | ๒๐,๐๐๐.๐๐                 | (+) | ๒๓,๒๒๐.๐๐           | งบประมาณไม่<br>เพียงพอจ่าย                |

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายพนักงานส่วนตำบลของเจ้าหน้าที่กองคลัง

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....เห็นชอบตามเสนอ.....

.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น .....  
.....

.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....

.....  
.....

.....

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ) .....

(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) .....

(นายอังกูร โรจนวิริยางกูร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) .....

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงใหญ่

วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....เดือน .....

พ.ศ. ๒๕๖๗