



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่  
เรื่อง ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบ มีความรับผิดชอบ โปร่งใส พร้อมสามารถแสดงความคิดเห็นได้ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ จึงขอประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เผยแพร่ให้ประชาชนและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิฑูรย์ ปะสีกิ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

ที่ ขย ๗๒๓๐๒/ ๗๕๒

ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น

กองคลัง งานพัสดุขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๔๘ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๘๘๖,๕๐๖.๙๗ บาท (ยี่สิบล้านแปดแสนแปดหมื่นหกพันห้าร้อยหกบาทเก้าสิบบเจ็ดสตางค์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงินตามสัญญา	คิดเป็นร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๒๔๖	๑๐,๔๘๐,๑๐๗.๙๗	๙๙.๑๙
๒	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒	๑๐,๔๐๖,๓๙๙	๐.๘๑
	รวม	๒๔๘	๒๐,๘๘๖,๕๐๖.๙๗	๑๐๐

๒. ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายและเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๒.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุแต่ไม่ทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุไม่ชัดเจน

๒.๓ ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความเข้าใจเท่าที่ควร ในขั้นตอนและระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้างรวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน

๒.๔ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ และหลุดบ่อยทำให้ใช้เวลานานในการกรอกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง


/๓.ข้อเสนอ...

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการควรตรวจสอบและจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุให้ชัดเจนถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ ผู้ปฏิบัติงานควรได้รับการอบรมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..........ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ  
(นางสาวพัชรี โปธิสาร)

(ลงชื่อ)..........เจ้าพนักงานพัสดุนำนางาน  
(นางสาวทิพวรรณ จันทร์สิงห์)

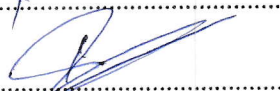
ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- เห็นชอบ

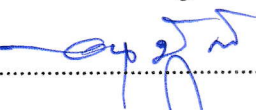
(นางยุพินภรณ์ ดวงประทุม)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

- เห็นชอบ

ลงชื่อ .....  
(นายอังkur โรจนวิริยางกูร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่

ข้อสั่งการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่



ลงชื่อ .....  
(นายวิฑูรย์ ปะสีกิ่ง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่