



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด อบต. ชับใหญ่ โทร. ๐-๔๔๗๓-๑๐๔๙
ที่ พย.๗๒๓๐๑ / วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

ตามที่งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ด้านโครงสร้าง การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างระบบบริหารจัดการความรู้ ด้านอัตราค่าจ้างและการบริหารอัตราค่าจ้าง ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรและเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

งานบริหารงานงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่ ขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) มาพร้อมนี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุพรรณษา บรรณศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวภัทรา อยู่สำราญ)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ชัยใหญ่

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

(นายอังกูร โรจนวิริยางกูร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

ลงชื่อ

(นายวิฑูรย์ ปะสีกั้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยใหญ่

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รอบ ๖ เดือน เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ อำเภอซับใหญ่ จังหวัดชัยภูมิ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.ด้านการสรรหา	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เพื่อเพิ่มรองรับภารกิจหน้าที่ของความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบล
	จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหา โดยการรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบลมาแทนในกรอบตำแหน่งอัตราที่ว่างงาน
๒.ด้านการพัฒนา	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน
		ส่งบุคลากรไปฝึกอบรมตามสายงาน
๓.ด้านการธำรง รักษาไว้และแรงจูงใจ	กระบวนกรประเมินผลการปฏิบัติราชการ	มีกระบวนกรประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้
	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน
๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ	ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการท้องถิ่น	แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลซับใหญ่ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงครอบคลุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบที่เกี่ยวข้อง	จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ที่รับผิดชอบแก่บุคลากร